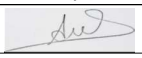
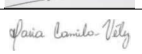
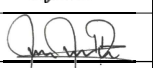
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Objeto de la reunión:** | **Revisión estado del contrato 420-2024** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fecha:** | **15/10/24** | | | | **Hora de inicio:** **9:00 AM** | | | | | | | | | | | **Modalidad:** | | **Presencial** | |
| **Lugar:** | **MEET** | | | | **Hora de finalización:** **10:30 AM** | | | | | | | | | | | | | **X Virtual** | |
| **Dependencia:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Telefónica** | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Mixta** | |

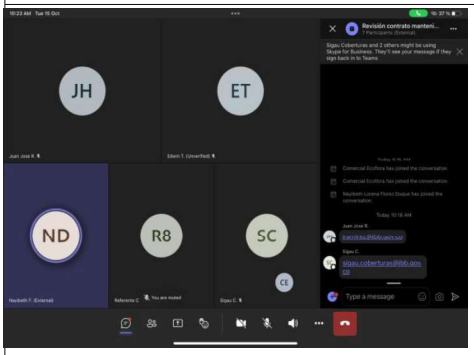
| TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD Y DEPENDENCIA | CARGO | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TÉCNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | |
| cc | 1020758805 | CESAR AUGUSTO GOMEZ | N/A | ECOFLORA S.A.S / CONTRATISTA CONTRATO | | | | | | | | | X | proyectos2@ecoflora.com.co |  |
| cc | 1070983270 | ANDRES ESPINEL | N/A | ECOFLORA S.A.S / CONTRATISTA CONTRATO | | | | | | | | | X | proyectos2@ecoflora.com.co |  |
| cc | 1110485841 | MARIA CAMILA VELEZ | N/A | ECOFLORA S.A.S / CONTRATISTA CONTRATO | | | | | | | | | X | proyectos2@ecoflora.com.co |  |
| cc | 1022393863 | LORENA FLOREZ | N/A | FDLM | | | X | | | | | | X | nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co |  |
| cc | 1015393726 | JUAN JOSE RAMIREZ | N/A | JBB | | | x | | | | | | x | jramirez@jbb.gov.co |  |
| cc | 1013678291 | SANTIAGO CASTIBLANCO | N/A | JBB | | | | | | | | | | sigau.coberturas@jbb.gov.co |  |
| | | EDWIN TRIANA | | | | | | | | | | | | martires@ambientebogota.gov.co | VIRTUAL |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

**CONSENTIMIENTO:** Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

| |
|---|
| Se realizo el día martes 15 de octubre de 2024 conformacion del comite tecnico de seguimientol a las 9AM de manera virtuak en compañía del director comercial Cesar Gomez, apoyo del contrato ingeniero Andres Espinel y Ingeniera Camila Vélez Coordinadora del proyecto por parte de Ecoflora S.a.s |
| . por parte de la alcaldía local de los Martires la ingeniera Lorena Florez, por parte del JBB se encuentra el ingeniero Juan Jose Ramirez, el ingeniero Santiago Castiblanco como el encargado de SIGAU de |
| |
| |
| Se realiza la conformacion del comité tecnico de seguimiento, en el cual las partes mencionarion su limitacion en relacion a la toma de desiciones con respecto a las actividades propias del contrato, sin embargo se aclaro que en este comité se realizara el seguimiento tecnico y |
| apoyo en relacion a dudas y solicitud de inforaicon de resto es portestad de la alcaldia ralizar la toma de desiciones con relacion a planes de trabajo, hojas de vida y otros temas netamente operaticos, para beindarle a las instituciones la tranquilidad de su ingerencia en la ejecucion |
| del contrato, pero se aclaro que por anexo tecnico solicita realizar la conformacion del comité tecnico para comenzar a realizar las acticidades del contrato. |
| |
| Posteriormente el señor Cesar Gomez expresa los problemas que se han tenido para el desarrollo del contrato, ya que no se ha podido conformar el comité de seguimiento, donde se le indico a secretraria de ambiete las reiteradas solicitudes que se han enviado a secretaria de ambeiete |
| y el señor edwin menciono que a nivel admistrativo la secretaria de ambiente funciona por subdirecciones adcionando a esto manifiesta la constante rotacion de personal por lo cual le es difícil dar respuesta de la falta de presencia de está entidad para conformar el comité tecnico |
| |
| Una vez entrados en materia el ingeniero Juan Jose aclara que el SHAPE entregado por el JBB puede que haya variado respeto a lo que se tiene en campo, ya que ha transcurrido 4 meses y además dentro de la dependencia de arbolado joven hubo cambio de personal. |
| |
| Partiendo de lo anterior el ingeniero Juan Jose solicita al contratista revisar presupuestalmente cuantos arboles se pueden atender dentro del contrato y con que periodicidad se pueden ejecutar dichos tratamientos, con esta información el JBB ya puede entregar por |
| medio de un SHAPE el total de arboles que el contratista le solicite, además el ingeniero Juan Jose solicita que una vez sean entregados estos arboles se garantice la totalidad de ejecución de los mismo con las actividades proyectadas. |
| |
| Finalmente el ingeniero Edwin de la SDA solicita que se envié nuevamente la solicitud por medio del correo a martires@ambiebtebogota.gov.co de la participación por parte de la SDA. |




**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|
| 1 | Envió del SHAPE para realizar la respectiva actualización del arbolado joven al cual se le realizara mantenimiento. | ECOFLORA | 15/10/24 |
| 2 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**NOTA 1**: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
**NOTA 2**: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.